

VABARIIGI VALITSUS

MÄÄRUS

**Vabariigi Valitsuse 9. jaanuari 2007. a määruse nr 4
„Riigimetsa Majandamise Keskuse põhimäärus“ muutmine**

Määrus kehtestatakse metsaseaduse § 47 lõike 2 alusel.

**Vabariigi Valitsuse 9. jaanuari 2007. a määruses nr 4 „Riigimetsa Majandamise Keskuse
põhimäärus“ tehakse järgmised muudatused:**

1) paragrahvi 1 täiendatakse lõikega 2 järgmises sõnastuses:

„(2) RMK ingliskeelne nimi on Estonian State Forest Management Centre.“;

2) paragrahv 3 tunnistatakse kehtetuks;

3) paragrahvi 5 tekst sõnastatakse järgmiselt:

„RMK aadress on Toompuiestee 24, 10149 Tallinn.“;

4) paragrahvi 6 lõike 1 teine lause tunnistatakse kehtetuks;

5) paragrahvi 6 lõige 2 sõnastatakse järgmiselt:

„(2) RMK sümboliks on logo, mida kasutatakse RMK tunnusgraafilise elemendina. Logo kujutis on esitatud käesoleva määruse lisas.“;

6) paragrahvi 7 lõige 2 tunnistatakse kehtetuks.

7) paragrahvi 8 lõiked 1 ja 2 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) RMK dokumendid vormistatakse ja registreeritakse RMK dokumendihalduse juhendis sätestatud korras.

(2) RMK-l on oma nimega dokumendiplangid, mille kasutamise kord määratakse kindlaks käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud juhendis.“;

8) paragrahvi 9 punktid 3 ja 4 sõnastatakse järgmiselt:

„3) metsa kasvatamine sh raietööde tegemine ja metsakaitse;

„4) metsa või muu kinnisasja kasutamine ja kasutusse andmine kõrvalkasutuseks, rekreatsiooniks, jahinduseks ning teadus- ja õppetööks;“;

9) paragrahvi 9 täiendatakse punktiga 10¹ järgmises sõnastuses:

„10¹) kaitsealuste kalade ning veeselgrootute kasvatamine;“;

10) paragrahvi 9 täiendatakse punktidega 11¹ ja 11² järgmises sõnastuses:

„11¹) metsa- ja loodusteadlikkuse edendamine;

11²) kaitstavat loodusobjekti sisaldava kinnisasja looduskaitseseaduse § 20 alusel omandamine;“;

11) paragrahvi 9 punkt 14 sõnastatakse järgmiselt:

„14) oma tegevusega seonduva täiendus- ja ümberõppe ning teadus- ja arendustegevuse korraldamine, läbiviimine ja toetamine kooskõlas õigusaktidega;“;

12) paragrahvi 9 täiendatakse punktiga 16¹ järgmises sõnastuses:

„16¹) kinnisvara arendamine ja kinnisvarainvesteeringud;“;

13) paragrahvi 9 punkti 18 täiendatakse pärast sõna „riigimetsa“ tekstiosaga „ja RMK valduses oleva muu vara;“;

14) paragrahvi 10 punkt 2 sõnastatakse järgmiselt:

„2) sõlmida riigi nimel riigimetsa kasutusõiguste, kasvava metsa raieõiguse ja metsamaterjali, teiste metsasaaduste, nende töötlemissaaduste, metsataimede kultiveerimismaterjali sh metsapuuseemnete võõrandamise lepinguid;“;

15) paragrahvi 10 punkt 4 sõnastatakse järgmiselt:

„4) sõlmida riigi nimel lepinguid vara omandamiseks, RMK valduses oleva vara kasutusse andmiseks, piiratud asjaõigustega koormamiseks, võõrandamiseks ja vahetamiseks ning oma tegevusaladega seotud teadus- ja arendustegevuseks;“;

16) paragrahvi 10 punktid 8 ja 9 sõnastatakse järgmiselt:

„8) võtta laenu nõukogu otsusega määratud tingimustel ja piirides;

9) täita omaniku ootusi ja seatud eesmärgid ning Vabariigi Valitsuse antud ülesandeid;

17) paragrahvi 10 punktid 14-16 sõnastatakse järgmiselt:

„14) finantseerida oma majandustegevuse tulust riigimetsa majandamist ja riigimetsale pandud avalike funktsioonide täitmist, mille järgselt kantakse puhaskasumist riigieelarvesse Vabariigi Valitsuse määratud summa;

15) täita kinnisasja- ja metsaomanikule seaduste ja nende alusel antud õigusaktidega pandud muid kohustusi ning teostada metsa majandamisest tulenevaid metsaomaniku õigusi;

16) teha valdkonna eest vastutavale ministrile ettepanekuid metsandust ja maakasutuspoliitikat reguleerivate õigusaktide muutmiseks ja uute vastuvõtmiseks;

18) paragrahvi 10 täiendatakse punktiga 17 järgmises sõnastuses:

„17) täita muid seadusest ja selle alusel antud õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.“;

19) paragrahvi 11 lõiget 2 täiendatakse pärast sõna „tegevust“ tekstiosaga „ning juhib nõukogu koosolekuid;“;

20) paragrahvi 12 lõikes 1 asendatakse tekstiosa „„Metsaseaduse““ sõnaga „metsaseaduse“;

21) paragrahvi 13 lõiked 3 ja 4 sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Nõukogu koosolek kutsutakse kokku teatega, kus märgitakse koosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord. Nõukogu koosoleku kokkukutsumise teade edastatakse nõukogu liikmetele hiljemalt 7 päeva enne koosoleku toimumist.

(4) Nõukogu koosoleku kokkukutsumise teate, nõukogu esimehelt või teda asendavalt nõukogu liikmelt saadud teabe alusel materjalide ettevalmistamise, ja nõukogu liikmetele saatmise tagab juhatus, v.a juhul kui nõukogu esimees või teda asendav nõukogu liige ei otsusta teisiti.“;

22) paragrahvi 13 täiendatakse lõikega 4¹ järgmises sõnastuses:

„(4¹) Nõukogu kokkukutsumisel teatavaks tegemata küsimuse võib nõukogu päevakorda võtta üksnes juhul, kui koosolekul osalevad kõik nõukogu liikmed ja otsuse päevakorda võtmise poolt on vähemalt 3/4 nõukogu liikmetest.“;

23) paragrahvi 13 täiendatakse lõikega 5¹ järgmises sõnastuses:

„(5¹) Nõukogu võtab otsuseid vastu nõukogu koosolekul või koosolekut kokku kutsumata põhimääruses, muudes töökorralduslikes dokumentides ja seaduses sätestatud korras.“;

24) paragrahvi 13 lõiget 6 täiendatakse kolmanda lausega järgmises sõnastuses:

„Hääletamine viiakse läbi avalikult, välja arvatud juhul, kui nõukogu ei otsusta teisiti.“;

25) paragrahvi 13 täiendatakse lõikega 8¹ järgmises sõnastuses:

„(8¹) Nõukogu liige ei tohi osa võtta hääletamisest, kui otsustatakse tema ja RMK vahelise teingu tegemiseks nõusoleku andmist, samuti kolmanda isiku ja RMK vahelise teingu tegemiseks nõusoleku andmist, kui nõukogu liikme sellest teingust tulenevad huvid on vastuolus RMK huvidega.“;

26) määruse 3. peatüki esimest jagu täiendatakse paragrahviga 13¹ järgmises sõnastuses:

„§ 13¹. Nõukogu otsuse vastuvõtmine koosolekut kokku kutsumata

(1) Nõukogu võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata. Otsuse vastuvõtmiseks saadab nõukogu esimees või tema korraldusel nõukogu sekretär otsuse eelnõu kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigile liikmetele ja määrab seisukoha esitamiseks tähtaja, mis ei tohi olla lühem kui 2 tööpäeva. Otsus on vastu võetud, kui üle poole liikmetest hääletab

selle poolt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Kui liige ei teata oma seisukohta tähtaja jooksul, loetakse, et ta ei hääletamisel osalenud.

(2) Hääletustulemuste kohta koostatakse nõukogu koosoleku protokollis asendav hääletusprotokoll, mille allkirjastavad nõukogu esimees ja protokollija. Hääletusprotokoll saadetakse viivitamata nõukogu liikmetele ja juhatusele. Hääletusprotokollis kantakse:

- 1) vastuvõetud otsused koos hääletustulemustega, sealhulgas otsuse poolt hääletanud liikmed nimeliselt, välja arvatud juhul kui hääletamist ei viida läbi;
- 2) otsuse suhtes eriarvamusele jäänud nõukogu liikme nõudel tema eriarvamuse sisu;
- 3) muud hääletamise suhtes olulise tähtsusega asjaolud.

(3) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud liikmete kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esitatud seisukohad on hääletusprotokollis lahutamatuks lisaks.“;

27) paragrahv 14 lõike 1 punktid 2 ja 3 sõnastatakse järgmiselt:

- „2) koosolekul osalevad nõukogu liikmed ja juhatuse liikmed ning kutsutud isikud;
3) koosoleku juhataja ja protokollija;“;

28) paragrahv 14 lõike 1 punktid 5 ja 6 sõnastatakse järgmiselt:

- „5) ettekande teinud isikute nimed ja ettekande teema;
6) sisulise arutelu kirjeldus ja nõukogu liikme soovil tema esitatud seisukoht;“;

29) paragrahv 14 lõike 1 punktid 8 ja 9 sõnastatakse järgmiselt:

- „8) nõukogu liikme nõudel koosoleku otsuse suhtes eriarvamusele jäänud nõukogu liikme eriarvamuse sisu;
9) päevakorraväliselt tõusetunud küsimused ja nende arutelu kirjeldus ning nõukogu liikme nõudel muud koosolekul olulist tähtsust omavad asjaolud.“;

30) paragrahv 14 lõiked 2 ja 3 sõnastatakse järgmiselt:

„(2) Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Protokollile lisatakse koosolekule esitatud kirjalikku taasesitatavas vormis ettepanekud, ettekannete põhiseisukohad ja arvamused.

(3) Nõukogu teenindab ja koosolekute protokollimist korraldab RMK.“;

31) paragrahvi 15 lõike 2 punktis 6 asendatakse sõna „arvamuse“ sõnaga „ettepaneku“;

32) paragrahvi 15 lõike 2 punktid 8-10 sõnastatakse järgmiselt:

- „8) kinnitab RMK struktuuri ja koosseisu ning tasustamisjuhendi;
9) kinnitab RMK raamatupidamise sise-eeskirja, töökorralduse reeglid, struktuuriüksuste põhimäärused ning vähemalt kahe juhatuse liikme tegevusvaldkonda üheaegselt kuuluvates küsimustes muud juhendid, eeskirjad, reeglid ja protseduurireeglid;

10) otsustab RMK vara omandamise, kasutusse andmise, piiratud asjaõigustega koormamise ja võõrandamise küsimused seaduses nimetatud juhtudel ja teeb nendes küsimustes ettepanekuid nõukogule, kui otsustamine on nõukogu pädevuses;“;

33) paragrahvi 15 lõike 2 punkti 14 täiendatakse pärast sõna „muid“ sõnadega „seadusest tulenevaid ning“;

34) paragrahvi 16 lõike 1 punktid 1 ja 2 sõnastatakse järgmiselt:

„1) on omandanud vähemalt riiklikult tunnustatud magistrikraadi või sellele vastava kvalifikatsiooni Eesti Vabariigi haridusseaduse § 28 lõike 2² tähenduses või sellele vastava välisriigi kvalifikatsiooni;

2) omab RMK juhtimiseks vajalikke teadmisi, kogemust ja laitmatut erialast reputatsiooni.“;

35) paragrahvi 16 lõiked 3 ja 4 sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Juhatuse liige ei või nõukogu nõusolekuta olla metsaseaduse § 50 lõikes 7 nimetatud isik.

(4) Juhatuse liige on kohustatud täitma oma ülesandeid heas usus ja RMK huvides kõige otstarbekamal viisil ning tegutsema oma ülesannete täitmiseks vajaliku kõrgendatud hoolsuse ja temalt oodatava ettenägelikkuse ning kompetentsiga.“;

36) paragrahvi 17 lõike 1 teine lause sõnastatakse järgmiselt:

„Teised juhatuse liikmed valib nõukogu juhatuse esimehe ettepanekul.“;

37) paragrahvi 18 lõike 6 kolmas lause sõnastatakse järgmiselt:

„Vastasel korral võib juhatuse liikme tegevus olla käsitatav juhatuse liikme kohustuse rikkumisena.“;

38) paragrahvi 19 lõige 3 sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Juhatuse koosoleku võib kokku kutsuda iga juhatuse liige.“;

39) paragrahvi 19 lõike 5 punkt 2 tunnistatakse kehtetuks;

40) paragrahvi 20 lõiked 1-3 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) RMK auditikomitee (edaspidi auditikomitee) ülesandeks on kindlustada RMK juhtimise vastavus headele juhtimise ja järelevalve teostamise tavadele, nõustades nõukogu järelevalvega seotud küsimustes. Selleks koordineerib auditikomitee RMK sise- ja välisaudiitorite tööd, analüüsib regulaarselt sise- ja välisauditite tulemusi, jätkusuutlikkuse ja finantsaruandluse protsesse, riskijuhtimise- ning sisekontrolli-süsteemi, finantsriskide juhtimist, eelarvestamise ja majandusaasta aruande koostamisega seonduvat ning tegevuse seaduslikkusele vastavust. Auditikomitee esitab nõukogule ülevaateid RMK olukorrast ja teeb ettepanekuid oma pädevusega seonduvates küsimustes.

(2) Nõukogu moodustab kolmeliikmelise auditikomitee ja valib ning nimetab komitee liikmete hulgast esimehe. Auditikomitee liikmed nimetatakse tähtajaliselt kolmeks aastaks.

(3) Vähemalt kaks auditikomitee liiget valitakse nõukogu liikmete hulgast.“;

41) paragrahvi 21 lõige 1 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) RMK siseauditi struktuuriüksuse ülesandeks on nõukogule, auditikomiteele ning juhatusele riskipõhise ja objektiivse ning sõltumatu hinnangu andmine RMK eesmärkide saavutamise, valitsemise, otsuste tegemise seaduslikkuse ning riskijuhtimise ja kontrolliprotsesside toimimise kohta.“;

42) paragrahvi 23 lõiked 1 ja 2 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) RMK struktuuriüksused on kinnitatud RMK juhatuse otsusega.

(2) RMK struktuuriüksuste ja nende juhtide ülesanded, õigused ning kohustused sätestatakse struktuuriüksuste põhimäärustes, ametijuhendites ja töölepingutes.“;

43) paragrahvi 24 lõige 1 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) RMK vara (edaspidi vara) kasutusse andmise ja selle konkreetsed tingimused otsustab metsaseaduses sätestatud juhtudel RMK nõukogu, juhatuse või juhatuse volitatud isik (selles jaos edaspidi otsustaja), arvestades metsaseadust, riigivaraseadust ja nende alusel kehtestatud õigusakte.“;

44) paragrahvi 24 täiendatakse lõikega 1¹ järgmises sõnastuses:

„(1¹) Vara antakse kasutamiseks vähemalt turupõhise kasutustasu eest. Vara võib kasutamiseks anda turupõhisest kasutustasust madalama tasu eest või tasuta üksnes riigivaraseaduse alusel.“;

45) paragrahvi 24 lõike 3 teine lause sõnastatakse järgmiselt:

„Otsustaja hindab vara vajalikkust ning enne kinnisasja kasutamiseks andmist selgitab välja kinnisasja vajalikkuse riigile lähtudes riigivaraseaduses sätestatud korrast.“;

46) paragrahvi 24 lõige 4 sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Vara kasutusse andmine ei ole lubatud, kui see muudaks võimatuks või oluliselt raskendaks RMK vara otstarbekohast ja eesmärgipärast kasutamist või õiguste teostamist.“;

47) paragrahvi 24 lõiget 5 täiendatakse punktidega 2¹ ja 2² järgmises sõnastuses:

„2¹) kirjalikul enampakkumisel pakkumiste avamise tähtpäeva ja koha;

2²) enampakkumisel ja läbirääkimisel koos enampakkumisega osalemise tingimused ja korra;“;

48) paragrahvi 24 lõike 5 punkti 4 täiendatakse pärast sõna „suuruse“ tekstiosaga „tasumise aja ja korra;“;

49) paragrahvi 24 lõiget 5 täiendatakse punktidega 5 ja 6 järgmises sõnastuses:

„5) tagatisraha rakendamise korral tagatisraha suuruse ja tasumise või muu määratud tagatise esitamise korra;

6) muud pakkumismenetluse tingimused.“;

50) paragrahvi 24 lõike 6 esimeses lauses asendatakse tekstiosa „“Metsaseaduse”“ sõnaga „metsaseaduse“;

51) paragrahvi 24 lõike 6 punktid 2 ja 3 sõnastatakse järgmiselt:

„2) kasutusse antava vara kirjeldus;

3) kasutusse andmise lepingu põhitingimused ja kasutusse andmise tähtaeg või märke, et vara antakse kasutamiseks tähtajatult;“;

52) paragrahvi 24 lõike 6 punktid 5 ja 6 sõnastatakse järgmiselt:

„5) kasutusse antava varaga tutvumise aeg, koht ja kord;

6) enampakkumise osavõtutasu ja vara kasutamise tagatisraha suurus, nende tasumise tähtaeg ja viis või muu määratud tagatise esitamise kord;“;

53) paragrahvi 25 lõike 1 punkt 3 sõnastatakse järgmiselt:

„3) otsustaja on huvitatud isikute ringi väljaselgitamisel teinud kindlaks ainult ühe isiku huvi;“;

54) paragrahvi 25 lõige 3 sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Läbirääkimiste kestus ei või ületada 30 päeva nende alustamise päevast arvates. Juhul kui selle tähtaja kestel ei saavutata kokkulepet vara kasutusse andmiseks, tunnistab korraldaja läbirääkimised nurjunuks või teeb otsustajale põhjendatud taotluse läbirääkimiste tähtaja pikendamiseks. Otsustaja võib põhjendatud taotluses esitatud objektiivsetest asjaoludest lähtuvalt määrata erandkorras vara kasutusse andmise otsustamisel läbirääkimisteks ka pikema tähtaja kui 30 päeva.“;

55) paragrahvi 25 lõiget 6 täiendatakse pärast sõna „tulemusel“ tekstiosaga „, arvestades nii lisatingimuste täitmist kui pakutud hinda,“;

56) paragrahvi 26 lõiked 1-5 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Enampakkumine või läbirääkimine koos enampakkumisega toimub metsaseaduses sätestatud juhtudel.

(2) Enampakkumist võib korraldada kas suuliselt, kirjalikult, digitaalselt või elektrooniliselt.

(3) Enampakkumisel osaleja võib esitada korraldajale protesti enampakkumise ettevalmistamise ja korraldamise kohta kolme päeva jooksul enampakkumise tähtpäevast. Korraldaja esitab kahe päeva jooksul protesti laekumise päevast arvates otsustajale põhistatud arvamuse protesti arvestamise või arvestamata jätmise kohta. Juhul kui otsustaja leiab, et protestis nimetatud asjaolud mõjutasid enampakkumise tulemust, tunnistab ta enampakkumise nurjunuks ning määrab kordusenampakkumise.

(4) Otsustaja otsustab enampakkumise tulemuste kinnitamise või kinnitamata jätmise, sealhulgas nurjunuks tunnistamise tõttu 20 tööpäeva jooksul enampakkumise tulemuste teatavaks tegemisest arvates. Enampakkumise võitjale saadetakse teade enampakkumise tulemuste kinnitamisest või kinnitamata jätmisest viivitamata pärast vastava otsuse tegemist teate kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

(5) Enampakkumisest osavõtjale, kes ei teinud parimat pakkumist, tagastatakse tagatisraha viie päeva jooksul pärast enampakkumise tulemuste kinnitamist või enampakkumise nurjunuks tunnistamist.“;

57) paragrahvi 27 lõige 1 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Suulise enampakkumise teostab korraldaja, kes kuulutab enampakkumise määratud ajal ja kohas avatuks ning kontrollib osavõtutasu ja tagatiste kohta esitatud dokumentide vastavust enampakkumise teates avaldatud tingimustele ja registreerib enampakkumisel osalejatena isikud, kes täitsid kõik teates ja käesolevas paragrahvis sätestatud nõuded. Registreeritud osalejate nimed kantakse enampakkumise protokollis. Registreerunud osalejatele väljastatakse registreerimisnumber, mille all ta osaleb kuni enampakkumise lõpuni. Korraldaja võib võimaldada soovijail end enampakkumisest osavõtjatena registreerida ka enne enampakkumise avatuks kuulutamist.

58) paragrahvi 27 lõige 3 sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Enampakkumise teates avaldatud ajal ja kohas esitavad enampakkumisel osaleda soovijad dokumendid, mis tõendavad osavõtutasu ja tagatisraha tasumise või pangagarantii vastavust teates avaldatud nõuetele ning allkirjastatud kirjaliku tõendi selle kohta, et nad on teadlikud ja nõustuvad enampakkumise korra ja müügitingimustega. Pakkuja esindamise korral tuleb esitada esindusõigust tõendav volikiri. Isikut, kes ei esita teates või käesolevas paragrahvis märgitud nõuetele vastavaid dokumente, enampakkumisel osalema ei lubata.

59) paragrahvi 27 täiendatakse lõikega 3¹ järgmises sõnastuses:

„(3¹) Korraldaja tutvustab enampakkumisel osalemise ja pakkumiste esitamise tingimusi, teatab osalejate arvu ja nende registreerimisnumbrid ning vajadusel enampakkumise minimaalse ja maksimaalse sammu. Korraldajal on õigus nõuda nende osalejate või kohalviibijate lahkumist, kes ei allu enampakkumise protseduurireeglitele.“;

60) paragrahvi 27 lõiked 4-6 sõnastatakse järgmiselt:

(4) Pärast käesoleva paragrahvi lõigetes 3 ja 3¹ nimetatud toimingute teostamist ning korraldaja vastava märguande andmist alustavad enampakkumisest osavõtjad pakkumist alghinnast või selle puudumisel korraldaja määratud hinnast. Enampakkumisest osavõtja annab korraldajale märku registreerimisnumbri tõstmisega ning teatab pakkumise suuruse. Pakkumised esitatakse enampakkumise tingimustes sätestatud korras. Kõik pakkumised fikseeritakse pakkumiste lehel, mis lisatakse enampakkumise protokollile.

(5) Korraldaja kuulutab enampakkumise lõppenuks pärast kõrgeima pakutud kasutustasu kolmekordset teatamist. Enampakkumise tulemused tehakse osalejatele teatavaks suuliselt enampakkumise ruumis ning fikseeritakse enampakkumise protokollis. Suulise enampakkumise võitjaks on kõrgeima pakkumise teinud isik.

(6) Kui osaleja ei allkirjasta nimetatud nõusolekut, kaotab ta vara kasutamiseks lepingu sõlmimise õiguse ja tema tasutud tagatisraha ei tagastata või nõutakse sisse tema esitatud pangagarantii. Enampakkumise võitja allkirja andmisest keeldumise korral teeb korraldaja enampakkumisest osavõtjatele teatavaks, et vara antakse kasutusse enampakkumisest osavõtjale, kes on teinud suuruselt järgmise pakkumise. Ka selle osavõtja keeldumise korral korraldatakse eespool nimetatud protseduuri, kuni selgub nõusolekule allkirja andev osavõtja.“;

61) paragrahvi 28 pealkiri ja lõige 1 sõnastatakse järgmiselt:

„§ 28. Kirjalik ja digitaalne enampakkumine

„(1) Kirjalikul enampakkumisel osalemiseks tuleb pakkumine esitada vastavalt enampakkumise teates avaldatud tingimustele kinnises ümbrikus, millele on üheselt arusaadavalt märgitud enampakkumise objekt ja pakkumise esitamise tähtpäev. Digitaalse enampakkumise korral tuleb pakkumus esitada enampakkumise kuulutuses märgitud tähtajaks RMK e-postile rmk@rmk.ee. Pakkumus peab olema märgusõna kandvas digitaalselt allkirjastatud ümbrikus. Pakkumises peavad sisalduma:

- 1) pakkuja nimi ja registri- või isikukood ja elu- või asukoht ning aadress, kuhu enampakkumise korraldaja saab saata enampakkumise protokollid ja muud menetluse dokumendid;
- 2) juriidilise isiku õigusaktidest ja põhikirjast või ühingulepingust tuleneva pädeva organi otsus enampakkumisel osalemise kohta;
- 3) nõusolek enampakkumisel osalemiseks enampakkumiseks kehtestatud tingimustel;
- 4) tõendid tagatisraha ja osavõtutasu või nõutud pangagarantii tasumise kohta;
- 5) numbrite ja sõnadega kirjutatud kasutustasu täiseurodes pakkumissumma, mis ei tohi olla alla avaldatud alghinna. Kui need ei lange kokku, loetakse kehtivaks sõnadega kirjutatud kasutustasu summa;
- 6) pakkumise esitaja allkiri.“;

62) paragrahvi 28 lõiget 1 täiendatakse punktiga 7 järgmises sõnastuses:

„7) füüsilise isiku esindaja volikiri ja juriidilise isiku esindaja volikiri, kui juriidilise isiku nimel pakkumise esitaja esindusõigus ei kajastu Eesti äriregistris.

63) paragrahvi 28 lõige 2 tunnistatakse kehtetuks.

64) paragrahvi 28 lõike 3 esimene lause sõnastatakse järgmiselt:

„Kirjalik pakkumine loetakse esitatuks päeval, mis on märgitud saatekoha postitemplis, selle puudumisel sihtkoha postitemplis või pakkumise saabumisel selleks määratud kohta, kui pakkumine ei ole esitatud posti teel.“;

65) paragrahvi 28 lõiked 5 ja 6 sõnastatakse järgmiselt:

„(5) Kirjaliku ja digitaalse enampakkumise tulemused kantakse protokollid, mille alusel esitab korraldaja otsustajale kinnitamiseks parima pakkumise. Enampakkumise võitja on kõrgeima pakkumise teinud isik.

(6) Pakkumise tulemustest teatab korraldaja kirjalikult kõigile osavõtjatele hiljemalt viie päeva jooksul kirjaliku enampakkumise tähtpäevast arvates.“:

66) paragrahvi 29 lõiked 1-3 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Elektrooniline enampakkumine avatakse enampakkumise teates märgitud ajal ja kohas vajaliku teabe kättesaadavaks muutmise ning pakkumiste tegemise võimaldamise teel.

(2) Enampakkumisel osaleda soovija registreerib end üldkasutatava andmesidevõrgu vahendusel ning tasub osavõtutasu ja tagatisraha. Osalemisel volitatud esindaja esitab lisaks enda andmetele ka selle isiku andmed, kelle nimel ta enampakkumisel osaleb, kinnitab volikirja olemasolu ning korraldaja nõudmisel esitab volikirja kirjalikult. Osavõtutasu ja tagatisraha peavad laekuma enampakkumise teates märgitud arvelduskontole hiljemalt üks tund enne enampakkumise teates märgitud pakkumiste esitamise tähtaega.

(3) Osaleda soovija tutvub enampakkumise protseduurireeglite, vara kasutustingimuste ja protestide esitamise korraga ning annab kinnituse selle kohta, et ta nõustub tingimustega ja kohustub tasuma enda pakutud hinna kui enampakkumisel osaleja osutub enampakkumise võitjaks ning enampakkumise tulemused tema kasuks kinnitatakse.“;

67) paragrahvi 29 lõiked 5-8 sõnastatakse järgmiselt:

„(5) Isikuid, kes ei nõustu andma käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud kinnitust või ei tasu osavõtutasu ja tagatisraha või kelle pangapälekande selgituses ei sisaldu enampakkumise tingimustes nõutud andmed, enampakkumisele ei lubata.

(6) Enampakkumisel osalejate arv, kasutajanimed ja osalejate tehtud pakkumised on üldkasutatava andmesidevõrgu vahendusel reaajas nähtavad kõigile enampakkumisel osalejatele alates hetkest, mil osavõtutasu ja tagatisraha laekuvad korraldajale. Registreeritud osalejate nimed ning iga osaleja tehtud kõrgeim pakkumine kantakse enampakkumise protokollis.

(7) Pakkumisi alustatakse alghinnast. Enampakkumisel osalejad sisestavad oma pakkumised elektrooniliselt. Kõik enampakkumisel osalejad on kohustatud enampakkumise ajal alluma enampakkumise protseduurireeglitele.

(8) Korraldajal on õigus keelata pakkumiste esitamise osalejal, kes on teist korda rikkunud sama enampakkumise protseduuri või ei ole täitnud korraldaja põhjendatud korraldust. Enampakkumine lõpeb enampakkumise tingimustes märgitud tähtpäeval.“;

68) paragrahvi 30 lõike 2 punktid 2 ja 3 sõnastatakse järgmiselt:

„2) kasutusse antava vara andmed ja viited pakkumise korraldamise otsusele ning pakkumise tulemuste kinnitamise otsusele;

3) kasutusse antava vara kohustuslik kasutusotstarve;

69) paragrahvi 30 lõiget 2 täiendatakse punktiga 3¹ järgmises sõnastuses:

„3¹) vajadusel kasutaja kohustus pakkuda avalikes huvides teatud teenuseid;“;

70) paragrahvi 30 lõike 2 punkt 4 sõnastatakse järgmiselt:

„4) lepingu tähtaeg või märke vara tähtajatu kasutusse andmise kohta;“;

71) paragrahvi 30 lõiget 2 täiendatakse punktiga 4¹ järgmiselt:

„4¹) tähtajalise kasutuslepingu puhul lepingu ennetähtaegse lõpetamise alused;

72) paragrahvi 30 lõike 2 punkti 6 täiendatakse pärast sõna „kord“ tekstiosaga „ning nende muutmise põhimõtted;“;

73) paragrahvi 30 lõike 2 punkti 10 täiendatakse pärast sõna „tagatise“ tekstiosaga „ja kohaldatav ettemaks;“;

74) paragrahvi 30 lõiget 7 täiendatakse punktidega 4-6 järgmises sõnastuses:

„4) vara kasutuskõlbmatuks muutumisel;

5) juriidilise isiku äriregistrist kustutamisel äriühingu lõppemise tõttu;

6) muudel seaduses sätestatud juhtudel.“.

75) paragrahvi 31 lõige 1 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Vara võõrandamise ja selle konkreetsete täpsemad tingimused otsustab metsaseaduses sätestatud juhtudel RMK nõukogu või juhatus (selles jaos edaspidi otsustaja), arvestades metsaseadust, riigivaraseadust ja nende alusel kehtestatud õigusakte. Vara võõrandamine metsaseaduses nimetatata juhul toimub riigivaraseaduses ja selle alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud korras.“;

76) paragrahvi 31 lõige 1¹ sõnastatakse järgmiselt:

(1¹) Kinnisasja võõrandamine kooskõlastatakse energeetika- ja keskkonnaministriga ja maakasutuspoliitika valdkonna eest vastutava ministriga või nende volitatud isikutega.“;

77) paragrahvi 31 lõiked 2 ja 3 sõnastatakse järgmiselt:

„(2) Vara võib võõrandada, kui see ei ole vajalik RMK-le seadusest ja põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmiseks ega teistele riigivara valitsejatele või volitatud asutustele. RMK selgitab enne kinnisasja võõrandamise algatamist välja kinnisasja vajalikkuse riigile lähtudes riigivaraseaduses sätestatud korrast.

(3) Vara võõrandamist korraldab otsustaja määratud vähemalt kolmeliikmeline komisjon (selles jaos edaspidi korraldaja). Korraldaja komisjon on otsustusvõimeline juhul, kui kohal on vähemalt kaks komisjoni liiget.“;

78) paragrahvi 31 lõiked 5 ja 6 sõnastatakse järgmiselt:

„(5) Vara võõrandamise otsusest teatatakse metsaseaduses, riigivaraseaduses ja nende alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud korras. Teates peab olema märgitud:

1) võõrandatava vara nimetus, põhinäitajad ja täpne asukoht;

1¹) viited vara võõrandamise otsusele ja pakkumise tulemuste kinnitamise otsusele;

- 2) vara võõrandamise viis;
- 3) vara võõrandamise alghind;
- 4) võõrandatava varaga tutvumise aeg, koht ja kord;
- 5) osavõtutasu ja tagatistraha suurus, selle tasumise tähtaeg ja viis;
- 6) muud otsustaja ja korraldaja poolt avalikustatavad andmed.

(6) Vara tasuta võõrandamine toimub riigivaraseadusega sätestatud juhtudel ja korras.“;

79) paragrahvi 32 lõikes 1 asendatakse tekstiosa „Riigivaraseadusega“ sõnaga „riigivaraseadusega“;

80) paragrahvi 32 lõiget 3 täiendatakse teise lausega järgmises sõnastuses:

„Põhjendatud juhtudel võib nimetatud tähtaega 30 päeva võrra pikendada.“;

81) paragrahvi 33 lõiked 1-5 sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Vara omandamise ja selle tingimused otsustab metsaseaduses sätestatud juhtudel valdkonna eest vastutav minister, RMK juhatus või juhatuse volitatud isik (selles jaos edaspidi otsustaja).

(2) Juhul kui vara omandatakse läbirääkimiste korras, määrab otsustaja läbirääkimisi teostava isiku või isikud (selles jaos edaspidi läbirääkija). Läbirääkija tellib vajaduse korral vara omandamise läbirääkimiste alustamiseks sõltumatu eksperdi arvamuse omandatava vara hariliku väärtuse kohta.

(3) Läbirääkija juhindub läbirääkimiste korraldamisel ja pidamisel käesoleva määruse §-s 25 sätestatud korrast.

(4) Juhul, kui läbirääkimistel saavutatud kokkulepe vastab otsustaja kinnitatud vara omandamise kõikidele tingimustele, sõlmib otsustaja ja vara omanik võlaõiguslepingu ning vajaduse korral asjaõiguslepingu, järgides õigusaktides sätestatud vorminõudeid.

(5) Juhul kui RMK-l on vajadus oma õigusaktidest tulenevate ülesannete täitmiseks nõuda kolmandatelt isikutelt nende vara koormamist piiratud asjaõigusega RMK kasuks, peab läbirääkimisi piiratud asjaõigusega koormamise tingimuste üle läbirääkija otsustaja kinnitatud protseduurireeglite alusel. Vara omandamise lepingu sõlmib RMK juhatuse liige või tema volitatud isik.“;

Kristen Michal
Peaminister

Andres Sutt
Energeetika- ja keskkonnaminister

Keit Kasemets
Riigisekretär